

Anexa nr. 2

**Către: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București  
În atenția domnului Mihnea Costoiu, Rector**

**Stimate domnule Rector,**

Vă aducem în atenție lansarea *Programului de Internship în cadrul Autorității de Supraveghere Financiară (A.S.F.)*, ce oferă tinerilor oportunitatea tranziției de la sistemul de educație către piața muncii, prin dezvoltarea abilităților profesionale, dobândirea de abilități practice, precum și familiarizarea acestora cu specificul activității autorității. Programul de internship al Autorității de Supraveghere Financiară se va desfășura în perioada:

***15 martie - 14 septembrie 2025 și va include un număr de 25 locuri disponibile<sup>1</sup>;  
durata programului este de 6 luni consecutive, iar durata maximă alocată este de 480 de ore/intern.***

Programul urmărește identificarea tinerilor cu potențial, care au abilitățile și atitudinea potrivite pentru a adera la valorile organizaționale ale A.S.F., având și scopul de a recruta, din rândul internilor, candidați care corespund necesităților de personal ale A.S.F..

Pe perioada programului de internship, **internii vor beneficia de o indemnizație brută lunară egală cu salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată în vigoare la momentul derulării programului de internship, stabilită proporțional pentru un număr de 80 de ore pe lună, 480 ore/program.** (Începând cu data de 1 ianuarie 2025, valoarea preconizată a salariului minim brut pe țară va fi de 4.050 lei pentru un număr de 120 de ore/ lună, 720 ore/program).

**Criterii de selecție:**

- > să urmeze la momentul înscrierii un program de master;
- > să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European, domiciliul sau rezidența în România și capacitate deplină de exercițiu;
- > să cunoască limba română, scris și vorbit, la un nivel adecvat îndeplinirii responsabilităților internului;
- > să fi obținut media de absolvire a examenului de licență și media de promovare a anilor de studiu anteriori minimum 8,50 (în cazul masteranzilor din anul I se va lua în considerare numai media examenului de licență, minimum 8,50);
- > să prezinte o lucrare denumită „Eseu” care să demonstreze calități analitice, gândire creativă, precum și potențialul candidatului de a se dezvolta, pentru o temă la alegere cu privire la unul dintre următoarele subiecte: *un produs/instrument financiar, activitatea unei entități financiare/cum funcționează o entitate financiară (se alege o categorie de entitate financiară) sau o operațiune/strategie financiară.*

<sup>1</sup> Numărul de locuri disponibile este alocat tuturor instituțiilor de învățământ participante la program

### Procedura de preselecție

- > Pe baza criteriilor comunicate, instituția de învățământ superior participantă la programul de internship organizează o preselecție a candidaților și, ulterior, transmite către A.S.F. lista candidaților care îndeplinesc criteriile solicitate.
- > **Candidații preselecțati**, de către instituția de învățământ superior participantă la programul de internship organizat de către A.S.F., **interesați să participe la program**, transmit pe adresa de email [internship@asfromania.ro](mailto:internship@asfromania.ro) următoarele documente:

- a) formularul de înscriere, semnat, publicat pe site-ul A.S.F., la secțiunea *Internship*,
- b) eseul cu tema aleasă, semnat;
- c) scrisoare de intenție, semnată;
- d) CV - ul în format Europass, redactat în limba română, semnat pe toate paginile;
- e) copia cărții de identitate, semnată pentru conformitate cu originalul;
- f) copia adeverinței care atestă calitatea de masterand, semnată pentru conformitate cu originalul;
- g) informarea cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal în cadrul procesului de selecție pentru programul de internship, semnată de către candidat (publicată pe site-ul A.S.F., la secțiunea *Internship*),
- h) copia certificatului de cazier judiciar, semnată pentru conformitate cu originalul;
- i) copia documentului eliberat de către instituția de învățământ din care să reiasă media de finalizare a anilor de studiu, semnată pentru conformitate cu originalul (doar în cazul masteranzilor care au finalizat cel puțin un an de studiu).

- ✓ *Toate documentele necesare înscrierii se scanează individual, se salvează în format .pdf. și se atașează în conținutul aceluiași e-mail.*
- ✓ *Documentele necesare înscrierii, lipsă/incomplete sau care nu respectă cerințele stabilite de către A.S.F., sunt respinse.*

### Procedura de selecție

- > Selecția participanților la programul de internship se face de către o **Comisie de Selecție**.
- > Membrii comisiei de selecție **vor nota eseul** cu note cuprinse în intervalul 1 - 5 (unu -cinci), nota 1 (unu), reprezentând nota minimă, iar nota 5 (cinci) reprezentând nota maximă și **vor evalua** cunoștințele, abilitățile și competențele deținute, precum și potențialul candidatului de a se dezvolta, **în cadrul unui interviu de selecție** organizat la sediul A.S.F., situat în Splaiul Independenței nr.15, sector 5, București.
- > Punctajul final obținut de către candidat se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate de către fiecare membru al Comisiei de selecție.
- > Sunt declarați admiși candidații care au obținut un punctaj de minimum 3.5 puncte, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute, în limita locurilor disponibile.

**Responsabilitățile generale:**

- > răspunde de îndeplinirea eficientă, corectă și la timp a atribuțiilor din fișa de internship;
- > răspunde de îndeplinirea în termen a sarcinilor și dispozițiilor primite de la îndrumător;
- > răspunde pentru prejudiciile aduse instituției prin măsurile adoptate în nume propriu și prin exercitarea dreptului de semnătură, precum și pentru neexercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sau pentru utilizarea resurselor instituției în scopuri personale, contrar intereselor acesteia;
- > are obligația de a nu folosi sau dezvălui, în timpul activității și nici după încetarea acesteia, fapte sau date care în cazul în care ar deveni publice, ar dăuna prestigiului A.S.F.;
- > răspunde de respectarea normelor privind securitatea muncii și P.S.I., a R.I., a R.O.F., a Codului de Etică și Integritate, a reglementărilor interne, a procedurilor de lucru ale A.S.F. și a legislației în vigoare;
- > răspunde de utilizarea și menținerea la standardele bunei funcționări a aparaturii utilizate în îndeplinirea atribuțiilor;
- > răspunde de respectarea dispozițiilor Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ei;
- > răspunde de păstrarea în condiții bune a documentelor create sau la care are acces în îndeplinirea atribuțiilor.

**Calendarul de organizare și desfășurare a Programului de Internship în cadrul A.S.F.:**

Nr. crt.	Acțiune	Perioadă de desfășurare	Observații	Responsabili
1.	Promovarea programului în cadrul instituțiilor de învățământ	16.12.2024 – 10.01.2025		A.S.E. București U.P.B. București
2.	Preselecția candidaților	13.01.2025 - 17.01.2025	Sunt eligibili masteranzii care au obținut media de absolvire a examenului de licență și media de promovare a anilor de studiu anteriori, minimum 8.50 (în cazul masteranzilor din anul I se ia în considerare numai media examenului de licență, minimum 8.50)	A.S.E. București U.P.B. București
3.	Transmiterea listei către A.S.F a candidaților preselecțati	20.01.2025	Electronic, la adresa <a href="mailto:internship@asfromania.ro">internship@asfromania.ro</a>	A.S.E. București U.P.B. București
4.	Depunerea dosarelor de candidatură	21.01.2025 - 31.01.2025	Electronic, la adresa <a href="mailto:internship@asfromania.ro">internship@asfromania.ro</a>	Candidații preselecțati

5.	Verificarea completitudinii dosarelor de candidatură depuse	03.02.2025 – 14.02.2025	Se analizează dosare de candidatură; se solicită completarea dosarului, după caz	Resurse umane A.S.F.
6.	Comunicarea rezultatelor ca urmare a analizării dosarelor de candidatură depuse	17.02.2025 – 19.02..2025	Se comunică candidaților admiterea/respingerea dosarului de candidatură	Resurse umane A.S.F.
7.	Evaluarea candidaților /Interviul de selecție	20.02.2025 – 28.02.2025	Desfășurat la sediul A.S.F. cu o Comisie de Selecție	Comisia de selecție
8.	Comunicarea rezultatelor finale	începând cu data de 03.03.2025	Se transmit candidaților câștigători; ulterior, până la începerea efectivă a programului, se semnează contractul de internship și fișa de internship	Resurse umane A.S.F.
9.	Începerea efectivă a programului de internship	15.03.2025		Coordonatorul de program, împreună cu îndrumătorii desemnați

Având în vedere oportunitățile oferite tinerilor prin intermediul acestui program, vă adresăm rugămintea de a disemina informațiile referitoare la Programul de Internship organizat de A.S.F., în rândul masteranzilor din cadrul instituției de învățământ superior pe care o reprezentați.

**Președinte A.S.F.**

**Alexandru PETRESCU**