



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **ZĂBAVĂ Bianca - Ștefania**

Adresa

Telefon

E-mail bianca.dragoiu@upb.ro

Naționalitate Română

Data nașterii

Sex

Experiența profesională

Perioada 05.03.2024 - prezent

Funcția sau postul ocupat Expert planificare si programare activitati - Proiect cu titlul „CAMPUS DUAL POLITEHNICA București

Activități și responsabilități principale -elaborează planuri detaliate pe termen scurt, mediu și lung pentru activitățile necesare;
- urmărește progresul activităților, asigurându-se că acestea sunt în conformitate cu planul;
-colaborarea cu echipele de management pentru a implementa îmbunătățiri ale proceselor.

Numele și adresa angajatorului Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucuresti, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6

Perioada 01.07.2024 - prezent

Funcția sau postul ocupat Administrator financiar I (S) - Serviciul Asistență Identificare și Accesare Proiecte, Directia Fonduri Europene si Proiecte Strategice

Activități și responsabilități principale - participarea la procesul de identificare și selectare a apelurilor de proiecte în vederea obținerii de finanțare din fonduri naționale și/sau internaționale;
- colaborarea cu terți ai universității pentru eficiența acțiunilor în legătură cu procesul de identificare și accesare a proiectelor.
- participarea la elaborarea procedurilor operaționale, procedurilor de sistem și propune instrumente interne de lucru în legătură cu activitatea serviciului.

Numele și adresa angajatorului Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucuresti, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6

Perioada 30.06.2023 - 30.06.2024

Funcția sau postul ocupat Administrator financiar I (S), Serviciul Dezvoltare-Contractare Proiecte Biroul Identificare și Accesare Surse de Finanțare, Direcția Dezvoltare Proiecte Finanțate

Activități și responsabilități principale - participă la procesul de dezvoltare de propuneri de proiecte, cu scopul atragerii de surse de finanțare suplimentară;
- participă la elaborarea de propuneri/observații/clarificări privind documentele specifice programelor de finanțare aflate în consultare publică;
- solicită autorităților și instituțiilor naționale, cu atribuții de gestionare și control, puncte de vedere asupra problemelor apărute pe parcursul derulării programelor de finanțare;
- întocmește documentele de control intern managerial la nivelul biroului.

Numele și adresa angajatorului Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucuresti, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6

Perioada 27.12.2021 - 30.06.2024

Funcția sau postul ocupat Administrator financiar I (S), Serviciul Valorificarea Activităților Academice și a Proiectelor Instituționale, Biroul Testare, Direcția Valorificarea Infrastructurii și a Capitalului Academic

Activități și responsabilități principale - identificarea și valorificarea infrastructurii de testare din universitare;
- sprijin în întocmirea documentației de acreditarea/certificare în vederea valorificării resurselor identificate;
- realizează activități de testare și certificare de produse, tehnologii, echipamente.

Numele și adresa angajatorului Universitatea POLITEHNICA din Bucuresti, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6

Perioada 2015 - prezent

Funcția sau postul ocupat Cadru didactic la Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice (Asistent/Șef de lucrări)

Activități și responsabilități principale - predare seminarii;
- îndrumare activități practice de laborator;
- activitate de cercetare științifică;
- îndrumare cercetare studentească, proiecte de diplomă/disertație.

Numele și adresa angajatorului Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucuresti, Facultatea de Ingineria Sistemelor Biotehnice, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6.

Tipul activității sau sectorul de activitate Educație și cercetare

Perioada Noiembrie 2014 - Octombrie 2015

Funcția sau postul ocupat Save Desk Rezidential - call center

Activități și responsabilități principale - solutionarea sesizarilor clientilor
- activare/ desfiintare servicii fixe/ mobile

Numele și adresa angajatorului Telekom Romania, Piața Presei Libere, nr 3- 5, sector 1, București

Tipul activității sau sectorul de activitate Telecomunicații

Educație și formare

Perioada 2021 - 2023

Calificarea / diploma obținută Postdoctorand în Inginerie Mecanică

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA Bucuresti, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6.

Perioada 2015 - 2021

Calificarea / diploma obținută Doctor în Inginerie Mecanică

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea POLITEHNICA din București, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6.

Perioada 2013 - 2015
 Calificarea / diploma obținută Diploma de masterat, Specializarea Ingineria și Managementul în Protecția Mediului
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite - Ingineria Calitatii Aerului
 - Evaluarea impactului ecologic
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea POLITEHNICA din București, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6.

Perioada 2009 - 2013
 Calificarea / diploma obținută Diploma de licență inginer, Specializarea Ingineria Sistemelor Biotehnice și Ecologice
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite - Protecția Mediului
 - Sisteme de depoluare
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea POLITEHNICA din București, str. Splaiul Independentei nr. 313, Sector 6.

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) **Engleză, franceză**

Autoevaluare Nivel european (*)	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Engleză	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent	B1	Utilizator independent
Franceză	B1	Utilizator independent	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale spirit de echipa, capacitate de a lucra in condiții de stres, capacitatea de a mă adapta unor medii culturale noi (obținută la manifestările științifice), perseverență, capacitatea de invatare rapida

Competențe și aptitudini organizatorice soluționarea eficienta a task-urilor si mentinerea legaturilor cu terte persoane
 Organizarea susținerii proiectelor de diplomă/ disertație, sesiunilor științifice studentești

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Microsoft Office, MathCad

Permis de conducere Categoria B

Certificate și atestate:

- Certificat de absolvire a modului psihopedagogic nivelul I și II
- Atestat de competențe profesionale (Marketing)
- Certificat acordarea prim-ajutor
- Expert accesare fonduri (curs acreditat) Project management

Informații suplimentare

Apartenența la asociații academice de prestigiu:

- membru a Societății Inginerilor de Mecanică Agricolă din România (SIMAR)
- membru International Association of Engineers (IAENG)
- membru The European Society of Agricultural Engineers (EurAgEng)
- membru International Commission of Agricultural Engineering (CIGR)

Activitate didactică și științifică:

- membru în 5 contracte de cercetare științifică și 2 proiecte ROSE
- publicarea unei cărți în domeniul sistemelor biotehnice
- prim autor sau coautor a peste 85 de lucrări științifice
- 1 propunere de brevet de invenție